

-Российская Федерация-
Администрация Азовского района
Ростовской области
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад третьей категории №4 «Журавлик» с. Семибалки Азовского района Ростовской области
(МБДОУ №4 «Журавлик»)
ОРГН 1026100510204 ИНН 6101029173 КПП 610101001
346774, Ростовская область. Азовский район, с. Семибалки, ул. Ленина 10-а
Тел.:8(863-42)3-06-91
E-mail : dssemzhuravlik@yandex.ru

Принято
педагогическим советом
Протокол №5 от 31.02.2019

Утверждено:
приказом от 30.05.2019 №35
Заведующий МБДОУ №4

С.С. Шевченко



Публичный доклад
о результатах деятельности муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада третьей категории
№4«Журавлик» с. Семибалки
Азовского района Ростовской области
за
2018-2019 учебный год.



Вашему вниманию предоставлен публичный доклад, в котором представлены

результаты деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада третьей категории №4 «Журавлик» с. Семибалки Азовского района Ростовской области (МБДОУ № 4») за 2018 - 2019 уч. год. Вы сможете узнать о том, чем живет МБДОУ, как работает, чего достигло, с какими проблемами и трудностями сталкивается.

Главными задачами публичного доклада, как средства информирования общественности, являются:

- Повышение открытости дошкольного образовательного учреждения
- Удовлетворение информационной потребности различных групп пользователей: это и родители, и педагоги, и органы местной власти.
- Привлечение ресурса «доверия и поддержки» к МБДОУ.

Общая характеристика учреждения.

Наименование учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад третьей категории № 4 «Журавлик» с. Семибалки Азовского района Ростовской области.

Сокращенное наименование: МБДОУ № 4 «Журавлик».

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Вид: детский сад.

Тип образовательного учреждения: дошкольное образовательное учреждение.

МБДОУ №4 «Журавлик» (далее по тексту – ДОУ) является юридическим лицом, расположено по адресу: 346774, Российская Федерация, Ростовская область, Азовский район, село Семибалки, ул.Ленина,10-а

Лицензия на образовательную деятельность: серия 61№000614, регистрационный № 1596 от 25.08.2011г., выдана Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области(бессрочно).

Учреждение является некоммерческим, не ставит основной целью деятельности извлечение прибыли.

Заведующий ДОУ: Шевченко Светлана Сергеевна

Телефон: 8-918-546-85- 41

Сайт: <https://zhuravlik.nubex.ru/>

Контактный номер ДОУ: 88634230691

E-mail: dssemzhuravlik@yandex.ru

ДОУ создано в 1961 году на основании Постановления Семибалковской сельской администрации. С момента образования именовалось Семибалковский детский сад-ясли.

В соответствии с Постановлением Главы Администрации Азовского района Ростовской области от 08.06.1994 г. № 315 переименовано в муниципальное образовательное дошкольное учреждение № 4 «Журавлик».

В соответствии с Постановлением Главы Азовского района Ростовской области от 16.04.2001 г. № 43 переименовано в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад третьей категории №4 «Журавлик» с.Семибалки Азовского р-на, Ростовской обл.

В соответствии с Постановлением Главы Азовского района Ростовской области от 22.09.2006 г. № 879 переименовано в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад третьей категории №4 «Журавлик» с.Семибалки Азовского района Ростовской области.

В соответствии с Постановлением Администрации Азовского района Ростовской области от 23.05.2011 г. № 558 переименовано в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад третьей категории №4 «Журавлик» с.Семибалки Азовского района Ростовской области.

ДОУ работает в режиме 5 дней в неделю, с графиком работы с 07:00 до 19:00, 12 часовой рабочий день, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.

Детский сад рассчитан на 57 мест.

Здание кирпичное одноэтажное, огражденное металлическим забором. Местность ровная, открытая.

В 2018 – 2019 учебном году в ДОО функционировало 3 группы общеразвивающей направленности:

разновозрастная группа	Возраст детей	Количество детей	Ф.И.О. воспитателя
Ясельная группа «Солнышко»	1,5-3	15	Князева Е.С. Полищук Н.П.
разновозрастная группа №1 «Радуга»	3-5	26	Орлова Ю.В. Цыренщикова Л.В.
разновозрастная группа №2 «Сказка»	5-7	21	Атнакаева Т.В. Поляхова А.В.

МБДОУ №4 «Журавлик» отвечает гигиеническим и санитарным требованиям: требованиям к условиям и режиму воспитания и обучения детей в ДОО выполняются, санитарно-гигиеническое состояние, температурный и световой режим соответствует требованиям СанПиНа. Здание снабжено системой отопления, вентиляцией, водопроводом.

Управление в ДОО осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников, педагогический совет, Совет МБДОУ.

В ДОО действует профессиональный союз работников.

Непосредственное управление Учреждением осуществляет заведующий. Заведующий действует на основе единоначалия и осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Компетенция заведующего ДОО определяется уставом, трудовым договором, должностной инструкцией.

Заведующий действует без доверенности от имени Учреждения, в том числе:

- представляет интересы Учреждения во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;
- совершает сделки от имени Учреждения, заключает договоры, в том числе трудовые, выдаёт доверенности;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения;
- организует работу по реализации решений Управляющего совета Учреждения;
- пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законодательством в сфере образования и настоящим уставом;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- разрабатывает локальные акты Учреждения, представляет их на согласование Управляющему совету Учреждения, а после согласования утверждает;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения с учетом мнения профсоюзного комитета;
- утверждает структуру, штатное расписание Учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- утверждает образовательную программу Учреждения;
- формирует контингент воспитанников;
- утверждает графики работы и расписание непосредственно образовательной деятельности воспитанников;
- распределяет обязанности между работниками Учреждения, утверждает должностные инструкции;
- утверждает учебную нагрузку педагогических работников, устанавливает ставки и должностные оклады работников Учреждения в пределах финансовых средств Учреждения с учётом ограничений, установленных действующими нормативами;

- назначает и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры, осуществляет прием на работу, увольнение и перевод работников с одной должности на другую в соответствии со статьями Трудового Кодекса РФ;
- определяет при приеме на работу должностные обязанности работников;
- устанавливает заработную плату, выплаты компенсационного и стимулирующего характера;
- применяет меры поощрения к работникам Учреждения, а также привлекает к дисциплинарной и иной ответственности работников Учреждения;
- решает другие вопросы текущей деятельности.

Управление МБДОУ строится на основе документов, регламентирующих его деятельность:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;

2. Устав ДОУ;

4. Локальные акты, согласованные с Профсоюзным комитетом и принятые педагогическим Советом .

5. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями воспитанников.

Отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором с родителями (законными представителями), согласно Уставу дошкольного образовательного учреждения.

2.Кадровое обеспечение ДОУ

Кадрами дошкольное заведение укомплектовано следующим образом:

№	Должность	ФИО	Стаж работы в бюджетно й сфере	Образование	Примечание
1	Заведующий ДОУ	Шевченко Светлана	24года	Высшее	

		Сергеевна			
2	Завхоз	Паляница Т.А.	10 лет	Высшее	
11	Воспитатель	Атнакаева Т.В.	15 лет	Среднее профессиональное	
12	Воспитатель	Поляхова А.В.	27 лет	высшее	
13	Воспитатель	Орлова Ю.В.	13 лет	высшее	
14	Воспитатель	Цыреньщикова Л.В.	17 лет	Среднее профессиональное	
15	Воспитатель	Князева Е.С.	5 лет	высшее	
16	Воспитатель	Полищук Н.П.	3 года 9 месяцев	начальное профессиональное	

В ДОУ проходит аттестация педагогических кадров.

В ноябре – декабре 2018 г. прошли аттестацию на соответствие по должности воспитатель 3 педагога:

- Атнакаева Т.В.;
- Орлова Ю.В.;
- Цыреньщикова Л.В.

Проходят профессиональную переподготовку: заведующий Шевченко С.С., музыкальный руководитель Паляница Т.А.

Заявку для прохождения курсов повышения квалификации подали все остальные педагоги ДОУ.

Заведующий Шевченко С.С. прошла курсы Охраны труда и Пожарной безопасности, Профилактики коррупционных правонарушений в системе образования.

Образовательный ценз педагогического коллектива

Педагоги дошкольного учреждения систематически повышают свою профессиональную компетенцию. Посещают методические объединения, семинары, профессиональные конкурсы, приобретают и изучают методическую литературу.

3. Особенности образовательного процесса.

ДОУ работает по образовательной программе, разработанной на основе примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Цель деятельности ДОУ: усвоение воспитанниками образовательных программ, реализуемых ДОУ, создание оптимальных условий для охраны жизни и укрепления физического и психического здоровья воспитанников. Формирование духовно – нравственной личности воспитанников. Создание максимальных условий, обеспечивающих художественно – эстетическое, интеллектуальное, социально – нравственное, физическое и личностное развитие воспитанников.

Цели и задачи ДОУ на 2018 – 2019 учебный год:

Цель: повышение качества дошкольного образования воспитанников через организацию эффективного воспитательно - образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

1. Продолжать работу по укреплению здоровья детей, внедрять инновационные технологии в физкультурно – оздоровительный процесс, разнообразить формы работы с родителями по теме: «Здоровый образ жизни».

2. Совершенствовать работу по речевому развитию детей посредством современных технологий.

3. Внедрять в практику работы ДОУ современные педагогические технологии в соответствии с ФГОС по всем направлениям деятельности.

4.Взаимодействие с семьей

Цель педагогов – создать единое пространство развития ребенка в семье и ДОУ, сделать родителей участниками полноценного воспитательного процесса. Достичь высокого качества в развитии, полностью удовлетворить интересы родителей и детей, создать это единое пространство возможно при систематическом взаимодействии ДОУ и семьи. Успех в этом нелегком процессе воспитания полноценного человека зависит от уровня профессиональной компетентности педагогов и педагогической культуры родителей.

Цели и задачи семьи и детского сада совпадают. Обе стороны желают по окончании детского сада получить одинаковый результат: здорового,мышленного, инициативного и морально адекватного ребенка, который сможет успешно продолжить свое образование в школе.

В связи с этим возникает необходимость по иному взглянуть на проблему взаимодействия ДОО с родителями с целью создания партнерских отношений «семья - детский сад» в совместном воспитании дошкольников.

За отчетный период нашим коллективом проводились совместные мероприятия с родителями. Родители постепенно становятся активными участниками в жизни детского сада, принимают участие в конкурсах, досугах, утренниках, спортивных праздниках. Стали более активно приходить во время проведения «Дни открытых дверей», «Дни вежливости» и т.д.

Родители принимают активное участие в уборке территории детского сада, покраске.

5.Условия осуществления воспитательно-образовательного процесса

Порядок комплектования ДОО определяется Положением о комплектовании дошкольных образовательных учреждений. В ДОО принимаются дети по направлению из Азовского РОО в соответствии с возрастом детей. Комплектование групп осуществляется с 1 по 31 августа в соответствии с Положением о комплектовании дошкольных образовательных учреждений.

Содержание педагогического процесса обеспечивает развитие у ребенка – дошкольника способностей и ориентацию в сфере человеческих отношений. Воспитатели, помощники воспитателей проявляют к детям внимание, уважение и доброжелательное отношение. Создают благоприятную атмосферу. При взаимодействии с детьми учитывают их возрастные и индивидуальные особенности, предоставляют детям возможность самим выбрать занятие по интересам в свободное время.

Педагогический коллектив уделяет большое внимание охране жизни и здоровья детей. Обеспечивает оптимальные гигиенические основы образовательного процесса. Во время организации ООД педагоги акцентируют

внимание на развитии познавательных способностей воспитанников, уделяют внимание созданию предметно-пространственной развивающей среды. Образовательный процесс в ДОУ осуществляется педагогическим коллективом согласно учебного плана ДОУ, в соответствии с Основной общеобразовательной программой дошкольного образования разработанной творческой группой педагогов ДОУ, принятой на педагогическом совете, утвержденной приказом заведующего. Так же в своей работе использует дополнительные программы. Количество условных часов в год по возрастным группам выдержаны в соответствии с учебным планом. В 2018-2019 учебном году педагогический коллектив ДОУ осуществлял мероприятия, направленные на выполнение приоритетных задач в системе дошкольного образования района.

В ДОУ используются различные формы организации обучения: ООД проводится группой, по подгруппам, индивидуально. При построении образовательного процесса количество учебных занятий и их продолжительность не превышает норму, перерывы между занятиями по 10 минут. Обеспечивается баланс разных видов активности воспитанников – умственной и физической. Получает развитие практика педагогической диагностики индивидуальных особенностей воспитанников. Проведение физкультурных минуток является обязательным при организации занятий статического характера, содержание их определяется каждым педагогом индивидуально.

Для профилактики утомляемости воспитанников образовательная деятельность, требующая большой умственной нагрузки (ФЭМП, ФЦКМ) сочетается с физкультурной и музыкальной. При организации педагогического процесса активно используются учебно-игровые методы и приемы, способствующие развитию и формированию познавательных интересов дошкольника. Согласно календарно-учебному плану-графику проводятся каникулы, во время которых исключаются занятия, требующие умственной нагрузки, и проводятся мероприятия музыкально-познавательного и спортивно-развлекательного цикла. По результатам образовательной деятельности ДОУ является стабильно работающим дошкольным образовательным учреждением,

подтверждением чему являются данные систематического анализа выполнения годового плана.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и достаточным уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДООУ и подтверждает хорошую, систематичную, комплексную учебно-воспитательную работу с детьми, профессиональную компетентность педагогов. Всестороннее развитие детей обеспечивалось через личностно-ориентированную модель.

Педагоги ДООУ к своей работе подходят творчески, разнопланово. В течение года были проведены содержательные и интересные мероприятия:

- Утренник «День знаний»;
- Выставка детских рисунков «Мой любимый воспитатель»;
- Праздничный утренник, посвященный Дню воспитателя;
- Тематическая неделя «Азбука безопасности»;
- Выставка поделок из природного материала «Осенняя фантазия»;
- Конкурс рисунков «Самая лучшая»;
- Выставка детских поделок: «Символы России», посвященная Дню

конституции РФ;

- Новогодние утренники «Зимушка - зима»;
- Конкурс «Новогодняя игрушка»;
- Утренник, посвященный Дню защитников Отечества;
- Конкурс детских поделок: «Мой папа – защитник Отечества!»;
- Утренник, посвященный Международному женскому дню 8 Марта

Любимые милые родные»

- Выставка детских рисунков: «Пусть всегда будет МАМА!»;
- Утренник, посвященный Дню Победы – «День Великой Победы!»
- Выпускной утренники «До свидания, детский сад!»;
- Смотр – конкурс: «Вот и лето пришло!»;
- Проведены тематические беседы: «День знаний», «День матери»,

«День Конституции РФ», «День защитников Отечества», «День космонавтики», «Долгий путь к Победе», «Бессмертный полк».

В каждой возрастной группе воспитатели создали уголки по темам:

1. «Ловкие пальчики»
2. «Дорога в школу». ПДД.
3. «Цветики - цветочки»
4. «Мир вокруг нас»

5. «Край, в котором я живу»
6. «Космические дали».
7. «Антитеррор».

- ✓ **Участие в конкурсах и проектах**
- ✓ Принимали участие в районной выставке детского творчества в с. Кагальник Азовского района и заняли второе место.
- ✓ В конкурсе поделок «Осенняя фантазия», заняли первое место.

В детском саду имеются функциональные помещения:

- Спальные комнаты, туалетные комнаты, групповые комнаты по возрастам;
- Кабинет заведующего, медицинский кабинет;
- Физкультурный зал;
- Изостудия;
- Прачечная, пищеблок.

В наличии МБДОУ №4«Журавлик» имеется:

- 1.Оборудованный физкультурный зал с детским спортивным комплексом «Непоседа»,
Велотренажером, батутами, матами.
- 2.Синтезатор
- 3.Телевизор
- 4.Ноутбук
- 5.Принтер черно-белый
- 6.Проектор
7. Магнитола 3 шт.

Участки прилегающей территории закреплены за группами по возрастам.

Администрация ДОУ осуществляет постоянный контроль за соблюдением правил безопасности и охраны жизни и здоровья детей в ДОУ. В результате контроля в групповых комнатах выявлено:

- Шкафы, полки, стеллажи закреплены
- Отсутствуют ядовитые и колючие растения, комнатные растения безопасно расположены
- Отсутствует мебель с острыми углами
- Соблюдаются меры противопожарной безопасности
- Безопасное хранение режущих и колючих предметов
- Соблюдение питьевого режима
- Мебель подобрана по росту, промаркирована
- Постельные принадлежности, полотенца используются согласно Сан ПиН
- Выдерживается температурный режим

- Отопительные приборы закрыты
- Соблюдаются правила доставки пищи в группы
- В каждой группе, пищеблоке, прачечной, музыкальном зале имеются огнетушители

Комиссия (назначенная приказом) производит 1 раз в неделю осмотр здания и сооружений ДОО. Осуществляется систематический контроль.

Для воспитанников ДОО была разработана система по сохранению и укреплению здоровья, позволяющая воспитателю и ребенку подобрать такой способ взаимодействия в образовательном процессе, который учитывает индивидуальное физическое и психическое развитие дошкольника.

Большое внимание в ДОО уделяются современным здоровьесберегающим технологиям (динамические паузы, подвижные и спортивные игры, релаксация, гимнастика пальчиковая, гимнастика для глаз, гимнастика дыхательная)

Выводы: Общее санитарно – гигиеническое состояние учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: воздушный, световой и питьевой режим в норме.

Питание в ДОО удовлетворяет физиологические потребности детей дошкольного возраста в основных пищевых веществах и энергии. Соблюдается оптимальное соотношение пищевых веществ. Имеется примерное 10 дневное меню, рассчитанное не менее чем на 2 недели, с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания. Ежедневно в меню включаются: хлеб, молоко, крупы, кисломолочные напитки, картофель, овощи, сливочное и растительное масло, сахар, соль. Остальные продукты (творог, рыбу, сыр, яйцо, фрукты, соки) 2-3 раза в неделю. Мясо говядина и курицы в меню через день.

На пищеблоке в достаточном количестве набор оборудования, инвентаря и посуды. Все промаркировано в соответствии с её нахождением в цехах разного назначения (сырой, варёной продукции), в соответствии с приготавливаемым блюдом.

Ежедневно на пищеблоке проводится контроль за соблюдением сроков реализации продуктов, их хранения, товарного соседства, в том числе за температурным режимом в холодильнике. Контроль осуществляет заведующий и медицинская сестра. Особое внимание уделяется ведению бракеражей: сырой (скоропортящей) продукции с целью контроля за сроками реализации продукта, варёной (готовой) продукции с целью контроля за качеством приготовления пищи.

Один раз в 10 дней проверяется выполняемость норм питания и средняя калорийность дня. Ежедневно поваром оставляются пробы всех приготовленных блюд для проверки качества. Пробы хранятся в холодильнике в течение 48 часов, согласно Сан Пин.

Выводы: организация питания в дошкольном учреждении проводится согласно Сан Пина 2.4.1.3049.2013. Накопительная ведомость за 2018-2019 год свидетельствует выполнению ежедневных норм питания ясли-сад утверждённых Сан Пином.

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Задачи:

1. Продолжать работу по укреплению физического здоровья детей, через систему физкультурно – оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2.Продолжать совершенствовать работу по речевому развитию детей посредством современных образовательных технологий.

3.Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ в области освоения ФГОС ДО через использование активных форм методической работы.



